

Утверждено Решением Общего собрания  
Некоммерческого партнерства  
в сфере энергосбережения и повышения энергоэффективности  
«Межрегион Энерго Аудит»  
Протокол № 1 от «24» июня 2010 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке приема в члены Некоммерческого партнерства в сфере  
энергосбережения и повышения энергоэффективности «Межрегион Энерго Аудит» и  
о порядке прекращения членства в Партнерстве

Санкт-Петербург  
2010 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Конституции РФ, Федерального закона от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», ФЗ от 23.11.2009 «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также Устава Некоммерческое партнерство в сфере энергосбережения и повышения энергоэффективности «Межрегион Энерго Аудит», (далее – Партнерство).

1.2. Членами Партнерства, в соответствии с ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», могут быть юридические лица, в том числе иностранные, индивидуальные предприниматели и физические лица, соответствующие требованиям законодательства, осуществляющие свою профессиональную деятельность в области энергетического обследования, разделяющие уставные цели и задачи Партнерства, признающие Устав Партнерства, участвующие в его деятельности и внесшие вступительные и членские взносы в соответствии с Уставом Партнерства.

## **2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

2.1. Для приема в члены Партнерства кандидат в члены представляет в Партнерство следующие документы в обязательном порядке:

2.1.1. Заявление о приеме в члены Партнерства (форма для заполнения размещена на официальном сайте Партнерства);

2.1.2. Документы, подтверждающие получение знаний в области энергетических обследований у четырех и более работников, заключивших трудовой договор с юридическим лицом.

2.1.3. Копия Свидетельства о государственной регистрации. Для юридического лица, зарегистрированного до 01.07.2002 г. – копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ.

2.1.4. Копия Устава;

2.1.5. Копия учредительного договора (при наличии);

2.2. Иностранные юридические лица взамен документов, указанных в пунктах 2.1.3. – 2.1.5. настоящего Положения предоставляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства. Иные документы, предоставляемые иностранными юридическими лицами, также должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.3. Для приема в члены Партнерства кандидат в члены представляет в Партнерство следующие документы в добровольном порядке:

2.3.1. Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ).

2.3.1. Анкета кандидата в члены (форма для заполнения размещена на официальном сайте Партнерства);

2.3.3. Копия Свидетельства о постановке кандидата в члены на налоговый учет;

2.4. Документы, указанные в пунктах 2.1.2-2.1.5, 2.3.1-2.3.4 должны быть заверены печатью юридического лица.

2.5. Все документы представляются на бумажном носителе.

2.6. Бланки документов, необходимых для приема в члены Партнерства, размещаются на сайте Партнерства.

2.7. Считаются не поданными документы:

2.7.1 не заполненные;

2.7.2 неправильно заполненные или неправильно оформленные;

2.7.3 содержащие недостоверные сведения;

2.7.4 имеющие неоговоренные исправления, подчистки, приписки;

2.7.5 содержащие противоречащие друг другу сведения.

### **3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

3.1. Для приема в члены Партнерства кандидат в члены представляет в Партнерство следующие документы в обязательном порядке:

3.1.1. Заявление о приеме в члены Партнерства (форма для заполнения размещена на официальном сайте Партнерства);

3.1.2. Анкета кандидата в члены (форма для заполнения размещена на официальном сайте Партнерства);

3.1.3. Копия Свидетельства о постановке кандидата в члены на налоговый учет;

3.1.4. Документы, подтверждающие получение знаний в области энергетических обследований;

3.1.5. Для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 01.01.2004г. – копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРИП;

3.2. Для приема в члены Партнерства кандидат в члены представляет в Партнерство следующие документы в добровольном порядке:

3.2.1. Копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП).

3.3. Все документы представляются на бумажном носителе заверенные печатью индивидуального предпринимателя.

3.4. Образцы заполнения документов, необходимых для приема в члены Партнерства, размещаются на сайте Партнерства.

3.5. Считаются не поданными документы:

3.5.1 не заполненные;

3.5.2 неправильно заполненные или неправильно оформленные;

3.5.3 содержащие недостоверные сведения;

3.5.4 имеющие неоговоренные исправления, подчистки, приписки;

3.5.5 содержащие противоречащие друг другу сведения.

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

4.1. Для приема в члены Партнерства кандидат в члены представляет в Партнерство следующие документы в обязательном порядке:

4.1.1 заявление о приеме в члены Партнерства (форма для заполнения размещена на официальном сайте Партнерства);

4.1.2 документы, подтверждающие получение знаний в области энергетических обследований

4.1.3 копия паспорта гражданина Российской Федерации;

4.2. Все документы представляются на бумажном носителе.

4.3. Образцы заполнения документов, необходимых для приема в члены Партнерства, размещаются на сайте Партнерства.

4.4. Считаются не поданными документы:

4.4.1 не заполненные;

4.4.2 неправильно заполненные или неправильно оформленные;

4.4.3 содержащие недостоверные сведения;

4.4.4 имеющие неоговоренные исправления, подчистки, приписки;

4.4.5 содержащие противоречащие друг другу сведения.

#### **5. ПРОВЕРКА ПОДАННЫХ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА**

5.1. Эксперт, назначенный Президиумом Партнерства в десятидневный срок:

5.1.1. Проверяет комплектность поданных документов, полноту, достоверность сведений и правильность их заполнения и оформления. По итогам проверки эксперт составляет акт соответствия поданных документов требованиям комплектности (форма акта размещена на официальном сайте Партнерства);

5.1.2. Вносит поданные документы вместе с актом на рассмотрение Специализированного органа Партнерства, осуществляющего контроль за соблюдением членами Партнерства требований стандартов и правил саморегулируемой организации (далее – Контрольная Комиссия).

5.2. Президентом Партнерства, председателем Контрольной Комиссии может быть назначена проверка соблюдения Требований к выдаче свидетельств о допуске, а также достоверности информации, содержащейся в поданных документах.

5.3. Проверка осуществляется в соответствии с Правилами контроля в области саморегулирования.

## **6. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРИЕМЕ В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА**

6.1. Решение о приеме в члены Партнерства или об отказе в приеме принимает Президиум Партнерства. Срок принятия соответствующего решения – не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения документов, указанных в п. 2 - 4 настоящего Положения.

6.2. Контрольная комиссия готовит предложения Президиуму Партнерства по вопросу приема новых членов в соответствии с Положением о Контрольной комиссии саморегулируемой организации

6.3. Одновременно с принятием решения о приеме в члены Партнерства Президиум Партнерства может принять решение о выдаче кандидату в члены Партнерства Свидетельства о членстве в Партнерстве.

6.4. В трехдневный срок после вынесения решения Президиума, указанного в пункте 6.1 настоящего Положения, но не позже тридцати дней со дня получения документов, указанных в п.2-п.4 и настоящего Положения, кандидату в члены направляется (вручается) уведомление о принятом решении (приложение № 1). В случае принятия решения об отказе в приеме в члены Партнерства, кандидат в члены Партнерства уведомляется об основаниях для отказа.

6.5. В пятидневный срок после принятия решения о выдаче члену Партнерства Свидетельства о членстве в Партнерстве, о внесении изменений в данное Свидетельство, о приостановлении, о возобновлении, об отказе

в возобновлении или о прекращении действия данного Свидетельства, соответствующая информация:

- 6.5.1 размещается на сайте Партнерства в сети "Интернет";
- 6.5.2 вносится в реестр членов Партнерства;
- 6.5.3 направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями в форме уведомления (заявления) о принятом решении.

## **7. ОТКАЗ В ПРИЕМЕ В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА**

7.1. Основаниями для отказа в кандидата в члены Партнерства являются:

7.1.1. Несоответствие кандидата требованиям к стандартам и правилам в области энергетического обследования;

7.1.2. Непредставление кандидатом в члены Партнерства в полном объеме документов, предусмотренных п.2-п.4 настоящего Положения;

7.1.3. Наличие у кандидата в члены Партнерства выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о членстве.

## **8. ВЫДАЧА СВИДЕТЕЛЬСТВА О ДОПУСКЕ К ОПРЕДЕЛЕННОМУ ВИДУ ИЛИ ВИДАМ РАБОТ В ОБЛАСТИ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ**

8.1. Лицу, принятому в члены Партнерства, выдается Свидетельство о членстве в Партнерстве в срок не позднее пяти рабочих дней после дня принятия соответствующего решения, уплаты вступительного взноса, ежеквартального и взноса в компенсационный фонд.

8.2. Сведения о лице, принятом в члены Партнерства, вносятся в реестр членов Партнерства в порядке, установленном Требованиями к содержанию и порядку ведения реестра членов СРО Некоммерческого партнерства в сфере энергосбережения и повышения энергоэффективности «Межрегион Энерго Аудит»

## **9. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В ПАРТНЕРСТВЕ**

9.1. Членство в Партнерстве прекращается в случае:

9.1.1. Добровольного выхода члена Партнерства из Партнерства;

9.1.2. Исключения из членов Партнерства;

9.1.3. Смерти индивидуального предпринимателя или физического лица - члена Партнерства или ликвидации юридического лица - члена Партнерства.

9.2. Президиум Партнерства принимает решение об исключении из членов Партнерства индивидуального предпринимателя, физического лица или юридического лица в случае:

9.2.1. Несоблюдения членом Партнерства требований, повлекшего за собой причинение вреда;

9.2.2. Неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Партнерства требований стандартов и правил в области энергетического обследования, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций и (или) требований правил саморегулирования;

9.2.3. Неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

9.2.4. Невнесения взноса в компенсационный фонд Партнерства в установленный срок.

9.3. Решение об исключении из членов Партнерства индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Президиумом Партнерства.

9.4. Лицу, прекратившему членство в Партнерстве, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд Партнерства.

9.5. Лицо, прекратившее членство в Партнерстве, обязано в течение 2 (двух) рабочих дней с момента прекращения членства сдать в Партнерство заказным письмом все документы, подтверждающие членство в Партнерстве (свидетельства о допуске, членские билеты, сертификаты, свидетельства и пр.).

9.6. Решение об исключении из членов Партнерства может быть обжаловано в арбитражный суд.

Образец

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о внесении сведений в реестр участников саморегулируемой организаций в области энергетического обследования

Настоящее уведомление выдано по заявлению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О. руководителя и наименование организации)

о том, что

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации и адрес регистрации)

внесена(о) в **реестр Саморегулируемой организаций Некоммерческого  
Партнерства «Межрегион Энерго Аудит»**

\_\_\_\_\_ в области энергетического обследования

\_\_\_\_\_ (указывается дата и номер регистрации)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ**  
**в Некоммерческом Партнерстве в сфере энергоснабжения и повышения**  
**энергоэффективности «Межрегион Энерго Аудит»**

1. Вступительный взнос - 45 тыс. рублей.
2. Целевой взнос на формирование компенсационного фонда – 3 тыс. рублей.
3. Целевой взнос – 30 тыс. рублей.
4. Ежемесячный членский взнос – 5 тыс. рублей.

*В письме Министерства финансов РФ № 03-03-05/52 от 26.03.2009 г. Разъяснено, что с учетом положений пп. 29 п. 1 ст.264 Налогового кодекса РФ расходы на уплату вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд, членских взносов, являющихся обязательными для участия в саморегулируемых организациях, создаваемых согласно Федерального закона № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и №261-ФЗ от 23.11.2009г. «Об энергоснабжении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», учитываются в составе прочих расходов связанных с производством и реализацией.*